Cerere de concediu de odihnă

Către (angajator)

_____

Subsemnatul(a) _____, angajat(ă) în funcția de _____, vă rog să îmi aprobați efectuarea a _____ zile lucrătoare de concediu de odihnă aferente anului _____, în perioada _____ – _____.

Data cererii

_____

Semnătura angajatului

_____

Aprobare

Zile de concediu rămase după aprobare

_____

Înlocuitor pe perioada concediului

_____

Șef direct

_____

Angajator

_____